

## OGŁOSZENIE

Legia Warszawa S.A. w związku z realizacją unikalnego projektu na skalę Europy Środkowo-Wschodniej, tj. powstania ośrodka treningowego Legia Training Center w Książenicach, gm. Grodzisk Mazowiecki, poszukuje doświadczonej i dobrze zorganizowanej osoby na stanowisko:

### RECEPCJONISTKA

#### OSOBA ZATRUDNIONA NA TYM STANOWISKU ODPOWIEDZIALNA BĘDZIE M.IN. ZA:

- obsługę gości i interesantów odwiedzających biuro, udzielanie wyjaśnień, zawiadamianie pracowników lub sekretariatów oczekujących gości o ich przybyciu, prowadzenie ewidencji gości, koordynację spotkań firmowych;
- współpracę z firmami kurierskimi (prowadzenie ewidencji przesyłek), dostawcami, listonoszami (obieg dokumentów między działami);
- prowadzenie kancelarii - ewidencję i archiwizację korespondencji przychodzącej i wychodzącej, bieżącą wysyłkę korespondencji wychodzącej;
- obsługę elektronicznego obiegu dokumentów;
- obsługę centrali telefonicznej, faxu, w razie potrzeby xero, obsługę innych urządzeń biurowych;
- współpracę z ochroną budynku w zakresie kontroli dostępu do wnętrza budynku osób uprawnionych lub gości;
- dbanie o profesjonalny wizerunek Legia Training Center.

#### OD KANDYDATKI OCZEKUJEMY:

- wykształcenia minimum średniego
- znajomości języka angielskiego w stopniu komunikatywnym
- bardzo dobrych umiejętności organizacyjnych
- doskonałych umiejętności komunikacyjnych, łatwości w nawiązywaniu kontaktów
- mile widziane doświadczenie na podobnym stanowisku

#### OFERUJEMY:

- możliwość zdobycia unikatowego doświadczenia w biznesie piłkarskim
- pracę w doświadczonym zespole profesjonalistów
- benefity w postaci karty Multisport oraz opieki medycznej
- elastyczną formę współpracy (umowa o pracę lub umowa cywilnoprawna)

#### APLIKACJE ORAZ WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA:

- życiorys oraz list motywacyjny,
- prosimy składać pocztą elektroniczną na adres: [rekrutacja.recepcja@legia.pl](mailto:rekrutacja.recepcja@legia.pl), lub pocztą (kurierem) na adres Legia Warszawa S.A. ul. Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa

- do dnia 22 maja 2020 r. z dopiskiem „Aplikacja na stanowisko Recepcjonistka.

## Ochrona danych osobowych

1. Podanie danych osobowych przekraczających zakres danych osobowych wymaganych przez Legia Warszawa S.A. z siedzibą w Warszawie („Legia”), niezbędnych do podjęcia działań przed zawarciem umowy, oznacza WYRAŻENIE ZGODY na przetwarzanie tych dodatkowych danych osobowych na potrzeby danej rekrutacji. Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególne kategorie danych) konieczna będzie Państwa wyraźna zgoda na ich przetwarzanie (art. 9 ust. 2 lit. a RODO), która może zostać odwołana w każdym czasie.
2. Powyższą zgodę mogą Państwo z łatwością cofnąć w dowolnym momencie. Aby to zrobić mogą Państwo wysłać e-mail na [daneosobowe@Legia.pl](mailto:daneosobowe@Legia.pl) lub list na adres: Legia Warszawa S.A., ul. Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
3. Administratorem Państwa danych osobowych zawartych w zgłoszeniu jest Legia Warszawa S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa. Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko, na które Państwo aplikują, w celu prowadzenia przyszłych rekrutacji (o ile wyrażą na to Państwo zgodę) i w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami. Mają Państwo prawo wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Państwa danych osobowych, prawo żądania dostępu do nich, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania i żądania ich przeniesienia. Mają Państwo także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. W zakresie w jakim przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się na podstawie zgody, mają Państwo prawo do jej cofnięcia

## Klauzula Informacyjna

Niniejsza klauzula informacyjna została przygotowana w związku z obowiązkiem informacyjnym wynikającym z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) („**RODO**”).

### **1. KTO JEST ADMINISTRATOREM PAŃSTWA DANYCH OSOBOWYCH I JAK MOGĄ SIĘ PAŃSTWO Z NAMI SKONTAKTOWAĆ?**

- 1.1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Legia Warszawa S.A. z siedzibą w Warszawie („**Legia**” lub „**My**”).
- 1.2. Nasze dane kontaktowe: Legia Warszawa S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa, e-mail: [daneosobowe@legia.pl](mailto:daneosobowe@legia.pl).

### **2. W JAKIM CELU I NA JAKIEJ PODSTAWIE PRZETWARZAMY PAŃSTWA DANE OSOBOWE?**

- 2.1. Legia będzie przetwarzać Państwa dane osobowe zawarte w dokumentach aplikacyjnych w następujących celach:
  - 2.1.1. w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego na stanowisko, o które się Państwo ubiegają – w przypadku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny Legii wynikający z przepisów prawa pracy (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z przepisami prawa pracy) i to, że przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do podjęcia działań przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO), a w zakresie danych osobowych niewymaganych przepisami prawa – podstawą

prawną przetwarzania danych osobowych jest Państwa zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO);

2.1.2. w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego na stanowisko, o które się Państwo ubiegają – w przypadku zatrudnienia na podstawie umowy cywilnoprawnej, podstawą prawną przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (przetwarzanie danych jest niezbędne do podjęcia działań przed zawarciem umowy), a w zakresie danych osobowych podanych przez Państwa fakultatywnie – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest Państwa zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO);

2.1.3. w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych będzie nasz prawnie uzasadniony interes polegający na możliwości ustalenia i dochodzenia przez nas roszczeń (należności) lub obrony przed takimi roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

2.2. Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególne kategorie danych) konieczna będzie Państwa wyraźna zgoda na ich przetwarzanie (art. 9 ust. 2 lit. a RODO), która może zostać odwołana w każdym czasie.

### **3. KOMU BĘDZIEMY UJAWNIAĆ PAŃSTWA DANE OSOBOWE?**

3.1. Będziemy ujawniać Państwa dane osobowe w niezbędnym zakresie personelowi Legii oraz podmiotom, które świadczą nam usługi, w tym dostawcom usług i rozwiązań informatycznych, dostawcom serwisów rekrutacyjnych on-line, ogłoszeniodawcom, doradcom zewnętrznym Legia, podmiotom świadczącym usługi niszczenia czy archiwizacji dokumentów, dostawcom usług HR.

### **4. CZY PRZEKAZUJEMY PAŃSTWA DANE OSOBOWE POZA EUROPEJSKI OBSZAR GOSPODARCZY LUB DO ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ?**

4.1. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub do organizacji międzynarodowych.

### **5. JAK DŁUGO BĘDZIEMY PRZECHOWYWAĆ PAŃSTWA DANE OSOBOWE?**

5.1. Państwa dane osobowe będą wykorzystywane dla celów rekrutacji do momentu zakończenia się procesu rekrutacyjnego, a w zakresie w jakim przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się na podstawie zgody nie dłużej niż do momentu jej cofnięcia.

5.2. W zakresie, w jakim Państwa dane będą przetwarzane dla celów związanych z ustaleniem lub dochodzeniem roszczeń lub obroną przed roszczeniami, Państwa dane mogą być przez nas przechowywane do upływu okresu przedawnienia tych roszczeń.

### **6. CZY PRZYSŁUGUJE PAŃSTWU PRAWO WNIESIENIA SPRZECIWU WOBEC PRZETWARZANIA PAŃSTWA DANYCH? JAKIE INNE PRAWA PRZYSŁUGUJĄ PAŃSTWU?**

6.1. **Sprzeciw ze względu na szczególną sytuację:** Gdy podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest nasz prawnie uzasadniony interes, przysługuje Państwu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją.

6.2. Przysługują Państwu także następujące prawa związane z przetwarzaniem Państwa danych osobowych:

6.2.1. prawo do uzyskania potwierdzenia, czy przetwarzamy Państwa dane osobowe, a także prawo uzyskania dostępu do tych danych oraz ich kopii;

- 6.2.2. prawo żądania sprostowania nieprawidłowych lub uzupełnienia Państwa niekompletnych danych osobowych;
  - 6.2.3. prawo żądania usunięcia Państwa danych osobowych;
  - 6.2.4. prawo żądania ograniczenia przetwarzania Państwa danych osobowych;
  - 6.2.5. w przypadku, gdy Państwa dane są przetwarzane w sposób zautomatyzowany na podstawie zgody lub umowy - prawo do żądania przeniesienia Państwa danych, w tym prawo do otrzymania od Legii w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego (np. do odczytu na komputerze) danych osobowych dotyczących Państwa, które nam Państwo dostarczyli, oraz prawo do żądania przestania tych danych osobowych innemu administratorowi bez przeszkód ze strony Legii, o ile jest to technicznie możliwe.
  - 6.2.6. w zakresie w jakim przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się na podstawie zgody, mają Państwo prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Aby to zrobić mogą Państwo wysłać e-mail na [daneosobowe@Legia.pl](mailto:daneosobowe@Legia.pl) lub list na adres: Legia Warszawa S.A., ul. Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 6.3. W celu skorzystania z tych praw lub uzyskania dodatkowych informacji w tym zakresie zachęcamy do kontaktu, za pośrednictwem emaila: [daneosobowe@Legia.pl](mailto:daneosobowe@Legia.pl).
  - 6.4. Mają Państwo także prawo do wniesienia skargi do organu zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Państwa zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca domniemanego naruszenia ochrony danych osobowych (w Polsce: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

## **7. CZY PODANIE PRZEZ PAŃSTWA DANYCH OSOBOWYCH JEST OBOWIĄZKOWE?**

- 7.1. W przypadku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, podanie danych w zakresie wynikającym z art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Niepodanie tych danych będzie wiązać się z niemożliwością rozpatrzenia Państwa kandydatury w toczącym się procesie rekrutacyjnym.
- 7.2. W przypadku zatrudnienia na podstawie umowy cywilnoprawnej, podanie danych żądanych przez Legię jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Niepodanie tych danych będzie wiązać się z niemożliwością rozpatrzenia Państwa kandydatury w toczącym się procesie rekrutacyjnym.
- 7.3. Pozostałe dane podają Państwo dobrowolnie.

## **8. PROFILOWANIE I ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI**

- 8.1. Nie będziemy podejmować decyzji, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, które wywoływałyoby wobec Państwa skutki prawne lub w podobny sposób znacząco na Państwa wpływało.