





## LEGIA WARSZAWA S.A.

Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa  
tel. +48 22 318 20 00  
fax +48 22 318 20 01  
info@legia.pl | legia.com

- p) „Wyspa” – punkt sprzedażowy Klubu znajdujący się w Centrum Handlowym M1 Marki przy ul. Józefa Piłsudskiego 1, 05- 270, Marki.
2. Regulamin określa zasady i warunki dotyczące:
- składania wniosków o uczestniczenie w systemie Karty;
  - wydawania i korzystania z Karty;
  - procedury reklamacji związanej z ubieganiem się o wydanie Karty, jej używaniem oraz unieważnieniem;
  - praw i obowiązków Kibica wobec Klubu związanych z posiadaniem Karty.
3. Wnioskodawca oraz Kibic zobowiązani są do zapoznania się z Regulaminem oraz do jego przestrzegania.

### § 2.

#### FUNKCJE KARTY

- Karta jest dokumentem imiennym identyfikującym jej posiadacza, a także określającym tę osobę jako Kibica Klubu.
- Karta zapewnia identyfikację Kibica poprzez: imię, nazwisko, numer PESEL (a w przypadku jego braku – poprzez wskazanie rodzaju, serii i numeru Dokumentu tożsamości Kibica), stosownie do wymogów określonych w art. 13 ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych, niezbędną do nabycia biletu i uczestnictwa danego Kibica w meczu piłki nożnej będącym sportową imprezą masową organizowanym przez Klub na Stadionie.
- Karta zapewnia identyfikację Kibica poprzez: imię, nazwisko, numer PESEL oraz wizerunek i umożliwia posiadaczowi wykorzystanie jej jako Warszawskiej Karty Miejskiej ZTM, która jest nośnikiem biletów krótkoterminowych i długoterminowych. Zasady wykorzystania Karty jako Warszawskiej Karty Miejskiej ZTM określone są w odrębnym regulaminie dostępnym na stronie [www.ztm.waw.pl](http://www.ztm.waw.pl).
- Ważność każdej Karty wynosi 5 lat od dnia jej wydania.

### § 3.

#### WYRABIANIE KARTY W SPOSÓB STACJONARNY

- Jeżeli Regulamin nie stanowi inaczej, obsługa Kibiców i Wnioskodawców prowadzona jest w POK lub na Wyspie w godzinach ich pracy. W ww. punktach udostępniane są formularze, o których mowa w Regulaminie.
- Kartę wydaje się na podstawie prawidłowo wypełnionego i złożonego wniosku o wydanie Karty.
- Wniosek o wydanie Karty należy złożyć osobiście w POK lub na Wyspie.
- Przy składaniu wniosku o wydanie Karty Wnioskodawca zobowiązany jest do podania następujących swoich danych:
  - imię i nazwisko Wnioskodawcy;
  - numer PESEL Wnioskodawcy (jeżeli Wnioskodawca nie posiada numeru PESEL, to zobowiązany jest podać rodzaj, serię i numer Dokumentu tożsamości);
  - okazać wizerunek swojej twarzy, który jest utrwalany przy składaniu wniosku o wydanie Karty przez pracownika POK.
- Niezależnie od danych, o których mowa w § 3 ust. 4 powyżej, Wnioskodawca może dobrowolnie podać we wniosku o wydanie Karty następujące swoje dane:
  - adres zamieszkania;
  - numer telefonu komórkowego;
  - adres poczty elektronicznej.
- Jeżeli Wnioskodawca jest małoletnim, który ukończył 13 lat albo jest osobą ubezwłasnowolnioną częściowo, złożenie wniosku o wydanie Karty wymaga zgody jego przedstawiciela ustawowego. Zgoda przedstawiciela ustawowego wyrażana jest poprzez złożenie przez przedstawiciela ustawowego Wnioskodawcy własnoręcznego podpisu na wniosku o wydanie Karty.
- Wniosek o wydanie Karty dla Wnioskodawcy, który nie ukończył 13 lat albo osoby ubezwłasnowolnionej całkowicie, składa w ich imieniu przedstawiciel ustawowy. We wniosku o wydanie Karty należy podać obligatoryjnie dane dotyczące





## LEGIA WARSZAWA S.A.

Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa  
tel. +48 22 318 20 00  
fax +48 22 318 20 01  
info@legia.pl | legia.com

małoletniego lub ubezwłasnowolnionego Wnioskodawcy, o których mowa w § 3 ust. 4 powyżej oraz fakultatywnie dane, o których mowa w § 3 ust. 5 powyżej.

8. Wnioskodawca lub jego przedstawiciel ustawowy zobowiązani są przed podpisaniem wniosku o wydanie Karty do sprawdzenia poprawności danych podanych we wniosku.
9. Wnioskodawca oraz przedstawiciel ustawowy Wnioskodawcy składają podpis pod wnioskiem o wydanie Karty w obecności pracownika POK lub pracownika Wyspy.
10. Pracownik, o którym mowa w § 3 ust. 9 powyżej, uprawniony jest do żądania od Wnioskodawcy lub jego przedstawiciela ustawowego okazania oryginału Dokumentu tożsamości w celu sprawdzenia danych podanych we wniosku o wydanie Karty.
11. Za wydanie Karty Klub pobiera opłatę w wysokości określonej w Cenniku.
12. Opłata za wydanie Karty pobierana jest w momencie złożenia wniosku o wydanie Karty.
13. Karta wyrabiana jest na miejscu niezwłocznie po złożeniu wniosku o wydanie Karty bez konieczności ponownego przychodzenia do POK lub na Wyspę. Wydanie Karty uzależnione jest od przedstawienia przez Wnioskodawcę lub jego przedstawiciela ustawowego Dokumentu tożsamości oraz dokonania pozytywnej weryfikacji danych podanych we wniosku z danymi widniejącymi na Dokumencie tożsamości.
14. Wnioskodawca zobowiązany jest zweryfikować dane zawarte na Karcie niezwłocznie po jej otrzymaniu. Zmiana danych uwidocznionych na Karcie po opuszczeniu przez Wnioskodawcę POK lub Wyspy możliwa jest jedynie poprzez unieważnienie Karty zawierającej błędne dane i wyrobienie nowej Karty oraz po uiszczeniu opłaty za wydanie nowej Karty zgodnie z Regulaminem.
15. Karta Wnioskodawcy małoletniego, który ukończył 13 lat lub Wnioskodawcy ubezwłasnowolnionego częściowo wydawana jest wyłącznie przedstawicielowi ustawowemu takiego Wnioskodawcy.
16. Złożenie wniosku o wydanie Karty równoznaczne jest z akceptacją Regulaminu.

## § 4.

### WYRABIANIE KARTY ZA POŚREDNICTWEM SERWISU

1. Wnioskodawca może składać zamówienia na wyrobienie Karty w Serwisie przez 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu, za wyjątkiem niedostępności Serwisu, wynikającej z przyczyn nie leżących po stronie Klubu, przy czym wyrobienie Karty za pośrednictwem Serwisu możliwe jest tylko i wyłącznie wraz z jednoczesnym zakupem biletu lub karnetu, przy czym Klub zastrzega możliwość dodania w przyszłości funkcjonalności złożenia zamówienia na wyrobienie Karty bez jednoczesnego zakupu biletu lub karnetu
2. Wszelkie dane podawane w Serwisie przez Wnioskodawcę w ramach procedury wyrabiania Karty muszą być zgodne z prawdą. Za skutki podania nieprawdziwych danych lub też zatajenia prawdziwych danych, Wnioskodawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec osób trzecich, jak i wobec Klubu.
3. Warunkiem uzyskania dostępu do funkcjonalności Serwisu jest wykorzystanie urządzenia komunikującego się z Internetem i wyposażonego w standardową przeglądarkę stron internetowych.
4. Korzystanie z Serwisu będzie możliwe, o ile zostaną spełnione następujące szczegółowe wymagania techniczne:
  - a) głębia kolorów: 32 bity lub wyższa;
  - b) przeglądarki: Internet Explorer 8 lub wyższy, Google Chrome, FireFox, Opera, Safari;
  - c) włączona obsługa cookies;
  - d) włączona obsługa Javascript.
5. Klub zastrzega, iż w przypadku niespełnienia wymagań określonych w ust. 3 i 4 powyżej nie będzie mógł umożliwić korzystania z Serwisu, w tym wyrabiania Karty za pośrednictwem Serwisu.
6. Klub świadczy na rzecz Wnioskodawcy usługę drogą elektroniczną polegającą na umożliwieniu zawierania Umowy zawartej na odległość za pośrednictwem Serwisu.
7. Każdy Wnioskodawca uprawniony jest w każdym momencie do żądania zaprzestania świadczenia przez Klub usług wskazanych w ust. 6 powyżej.
8. Procedura wyrabiania (zakupu) Karty przez Wnioskodawcę za pośrednictwem Serwisu jest następująca:





## LEGIA WARSZAWA S.A.

Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa  
tel. +48 22 318 20 00  
fax +48 22 318 20 01  
info@legia.pl | legia.com

Na stronie Serwisu należy aktywne wydarzenie, na które prowadzona jest sprzedaż biletu (kup bilet) lub sprzedaż karnetu (kup karnet).

- a) **KROK 1** – Należy zalogować się do Serwisu za pomocą Konta Kibica;
- b) **KROK 2** – Należy wybrać wydarzenie, na które można zakupić bilet/karnet;
- c) **KROK 3** – Należy wybrać dostępny sektor, rząd i miejsce na tym sektorze po czym należy kliknąć na przycisk „KOSZYK”;
- d) **KROK 4** – Należy przypisać nr PESEL (ew. nr Dokumentu Tożsamości);
- e) **KROK 5** – Należy wybrać typ biletu/karnetu (normalny/ulgowy);
- f) **KROK 6** – Należy zaznaczyć przycisk „Nowa karta kibica” oraz kliknąć zielony przycisk „+ NOWA KARTA KIBICA”;
- g) **KROK 7** – Następnie należy zaznaczyć przycisk „Podsumowanie”
- h) **KROK 8** – W celu ukończenia transakcji należy zaakceptować właściwy regulamin;
- i) **KROK 9** – Wnioskodawca potwierdza prawidłowość zamówienia i przechodzi do wyboru serwisu płatniczego. Wnioskodawca jest uprawniony do zapłaty za Kartę za pośrednictwem Serwisu PayU lub innego serwisu płatniczego, który będzie dostępny w Serwisie” (bez możliwości zapłaty przy odbiorze osobistym) a następnie w celu dokonania płatności powinien kliknąć przycisk „REALIZUJ”;
- j) **KROK 10** – Wnioskodawca przechodzi do wyboru metody płatności;
- k) **KROK 11** – Podsumowanie zakupu Karty:
  - i. e-mail z potwierdzeniem z Serwisu PayU o utworzeniu transakcji;
  - ii. e-mail z podsumowaniem zamówienia i potwierdzeniem zakupu Karty.

Po prawidłowej realizacji zakupu Karty, Karta będzie możliwa do bezpłatnego odbioru w POK - po weryfikacji danych z Dokumentem tożsamości oraz uprzednim wykonaniu zdjęcia Wnioskodawcy przez pracownika POK

9. Złożenie zamówienia na zakup Karty w Serwisie przez Wnioskodawcę stanowi ofertę w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, złożoną Klubowi przez Wnioskodawcę.
10. Umowa zawarta na odległość pomiędzy Klubem a Wnioskodawcą zostaje zawarta w momencie otrzymania przez Wnioskodawcę e-maila podsumowującego zamówienie i potwierdzenie zakupu Karty zgodnie z procedurą wskazaną w ust. 8 powyżej.
11. Na dzień wejścia w życie niniejszego Regulaminu w Serwisie dostępna jest metoda płatności za pośrednictwem Serwisu PayU.
12. Transakcja nieopłacona w procesie składania zamówienia w Serwisie (czyli przy wykorzystaniu płatności za pośrednictwem Serwisu PayU) zostanie anulowana, przy czym możliwe jest ponowne przystąpienie do płatności w czasie nie przekraczającym 30 minut od jej anulowania. Po upływie 30 minut od złożenia i nieopłacenia danego zamówienia zostanie ono ostatecznie anulowane i usunięte, a Wnioskodawca powinien rozpocząć transakcję od nowa.

### § 5.

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE DOTYCZĄCE WYRABIANIA KARTY

1. Klub zastrzega sobie prawo odmowy wydania Karty w przypadkach przewidzianych w niniejszym Regulaminie, przepisami prawa powszechnie obowiązującego lub w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu.
2. Klub odmawia wydania Karty w szczególności:
  - a) jeżeli Wnioskodawca odmówi podania swoich danych osobowych niezbędnych do wydania Karty;
  - b) osobie, wobec której zostało wydane orzeczenie sądowe, polegające na zakazie wstępu na imprezy masowe (zakaz stadionowy);
  - c) osobie, wobec której Klub wydał klubowy zakaz stadionowy, polegający na zakazie uczestniczenia w imprezach masowych organizowanych przez Klub (zakaz klubowy);
  - d) osobie, która posiada już ważną Kartę, z wyłączeniem przypadków związanych z wydawaniem duplikatów Karty;
  - e) w przypadku odmowy okazania Dokumentu tożsamości przez Wnioskodawcę lub jego przedstawiciela ustawowego;





## LEGIA WARSZAWA S.A.

Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa  
tel. +48 22 318 20 00  
fax +48 22 318 20 01  
info@legia.pl | legia.com

- f) jeżeli Wnioskodawca odmówi uiszczenia opłaty za wydanie Karty.
3. Zakazane jest dokonywanie jakichkolwiek zmian na Karcie, w szczególności poprzez przerabianie danych na niej uwidoczniionych.
  4. Kibic nie może odstępować lub oddawać innej osobie swojej Karty.
  5. Klub uprawniony jest do zablokowania Karty w przypadku ustalenia, że:
    - a) dana osoba posługuje się nie swoją Kartą;
    - b) Kibic posługuje się Kartą przerobioną, bądź w jakikolwiek sposób zmodyfikowaną.
  6. W sytuacjach, o których mowa w ust. 5 powyżej, Klub nie zwraca kosztów poniesionych przez Kibica związanych z wydaniem Karty.
  7. Do przeprowadzania kontroli Karty uprawnione są osoby upoważnione przez Klub i posiadające stosowne identyfikatory służbowe lub osoby upoważnione przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
  8. Podczas imprezy masowej odbywającej się na Stadionie Kibic zobowiązany jest posiadać ważną Kartę lub Dokument tożsamości ze zdjęciem.
  9. Na każde żądanie uprawnionej osoby Kibic powinien przedstawić swoją Kartę w sposób umożliwiający weryfikację ważności Karty, informacji personalnych w niej zawartych oraz jej cech specyficznych.

### § 6.

#### WAŻNOŚĆ KARTY I MODYFIKACJA DANYCH ZAWARTYCH NA KARCIE

1. Karta zachowuje ważność do momentu wydania nowej Karty lub upłynięcia daty jej ważności, jeśli taka została na Karcie określona.
2. Kibic w każdym momencie może żądać unieważnienia Karty lub usunięcia danych osobowych z systemu obsługującego Kartę w zakresie dopuszczalnym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności przez przepisy ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych. Wniosek o usunięcie danych osobowych z systemu obsługującego Kartę traktowany jest jednocześnie jako wniosek o unieważnienie Karty.
3. W celu unieważnienia Karty Kibic zobowiązany jest do osobistego złożenia w POK pisemnego wniosku o unieważnienie Karty. Jeżeli Kibic żąda również usunięcia danych osobowych z systemu obsługującego Kartę powinien zaznaczyć tą okoliczność we wniosku.
4. Kibic, który utracił Kartę, zobowiązany jest o tym fakcie niezwłocznie poinformować Klub. Klub niezwłocznie unieważnia Kartę, co do której otrzymał zgłoszenie.
5. Wydanie duplikatu Karty następuje po złożeniu wniosku o wydanie Karty w sposób określony w Regulaminie za opłatą określoną w Cenniku.
6. W przypadku zmiany danych osobowych, zgodnych z nowym Dokumentem tożsamości, Kibic zobowiązany jest do wyrobienia nowej Karty oraz podania nowych danych osobowych.
7. Do procedury zmiany danych osobowych Kibica zawartych w Karcie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące składania wniosku o wydanie Karty oraz wydawania Karty zawarte w niniejszym Regulaminie.
8. Za wydanie nowej Karty związanej ze zgłoszoną zmianą danych osobowych Kibica Klub pobiera opłaty określone w Cenniku.

### § 7.

#### REKLAMACJE

1. Klub jest zobowiązany do dostarczenia Kibicowi Karty bez wad.
2. Klub ponosi odpowiedzialność za wady Karty (rękojnia). Odpowiedzialność ta wobec Kibica będącego konsumentem jest uregulowana w przepisach kodeksu cywilnego („k.c.”), w szczególności odpowiednich przepisach Księgi trzeciej „Zobowiązania” Tytułu XI „Sprzedaż” Dział II „Rękojnia za wady” oraz na zasadach określonych w Regulaminie.
3. Każda Karta kupiona od Klubu może być reklamowana z zachowaniem terminów i warunków reklamacji określonych odpowiednimi przepisami prawa, jeśli posiada wady fizyczne lub wady prawne.





## LEGIA WARSZAWA S.A.

Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa  
tel. +48 22 318 20 00  
fax +48 22 318 20 01  
info@legia.pl | legia.com

4. Reklamacje dotyczące Karty Kibic składa w formie pisemnej w POK lub wysyłając e-mail na adres email: [pok@legia.pl](mailto:pok@legia.pl) podając:  
imię i nazwisko osoby, której interes prawny został naruszony, jej adres korespondencyjny lub e-mail, jak również wskazywać powód/powody reklamacji oraz ich dokładny opis. Jeżeli podane w reklamacji dane lub informacje wymagają uzupełnienia, przed rozpatrzeniem reklamacji Klub zwróci się do składającego reklamację o ich uzupełnienie we wskazanym zakresie.
5. Reklamacje rozpatrywane będą w ciągu 14 dni od dnia ich otrzymania z kompletnymi danymi wskazanymi w ust. 4 powyżej.
6. W przypadku zniszczeń na Karcie, nie wynikających z wad materiału z jakiego Karta jest wykonana, uniemożliwiających identyfikację nadrukowanych na niej danych lub wizerunku Kibica, Kibic zobowiązany jest do wyrobienia duplikatu Karty na własny koszt.
7. Odpowiedź na reklamację zostanie wysłana, według wyboru Klubu w formie pisemnej na adres korespondencyjny lub pocztą elektroniczną na adres e-mail podany w ramach reklamacji. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Klub może wysłać odpowiedź na inny wskazany przez składającego reklamację, adres korespondencyjny lub adres e-mail.

## § 8.

### DANE OSOBOWE

1. W związku z czynnościami podejmowanymi na podstawie Regulaminu Legia Warszawa S.A. jako administrator danych, przetwarza dane osobowe. Dla celów niniejszego postanowienia Regulaminu Legia Warszawa S.A. zwana jest również „administratorem”.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych kontakt z administratorem można prowadzić listownie na adres Legia Warszawa S.A. ul. Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa lub elektronicznie na adres: [daneosobowe@legia.pl](mailto:daneosobowe@legia.pl).
3. Dane osobowe uzyskiwane w związku z czynnościami podejmowanymi na podstawie Regulaminu przetwarzane są w celu:
  - a) wyrobienia, utrzymywania i umożliwienia korzystania z Karty Kibica i jej funkcjonalności oraz utrzymywania kontaktów z posiadaczem Karty Kibica związanych z korzystaniem z Karty Kibica;
  - b) realizacji obowiązków prawnych w szczególności wynikających z przepisów określających zasady przeprowadzania imprez masowych, prawa konsumentów, przepisów podatkowych i przepisów o rachunkowości;
  - c) prowadzenia oceny satysfakcji z produktów i usług;
  - d) informowania o działalności i prowadzenia marketingu usług i produktów Legii Warszawa S.A., Sponsorów i Partnerów Legii Warszawa S.A. oraz podmiotów związanych z Legią Warszawa S.A. tj. Sekcji Legii Warszawa Fundacji Legia Soccer Schools oraz Fundacji Legii;
  - e) tworzenia ofert produktów i usług dedykowanych dla osób, których dane dotyczą;
  - f) analiz (m.in. statystycznych i dotyczących istotnych cech odbiorców usług i produktów) prowadzonych w celu lepszego przygotowania oferty lub informacji czy zapewnienia bardziej skutecznego dotarcia do wybranej grupy odbiorców;
  - g) ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami.
4. Legia Warszawa S.A. przetwarza dane osobowe ponieważ jest to niezbędne do:
  - a) wykonania umowy, do zawarcia której dochodzi poprzez akceptację Regulaminu – dotyczy to wyrobienia, utrzymywania i umożliwienia korzystania z Karty Kibica i jej funkcjonalności a także obsługi każdego ze złożonych przez Kibica zamówień i zakupów z wykorzystaniem Karty Kibica, w tym do obsługi płatności elektronicznych i dostawy zakupionego towaru;
  - b) wypełniania obowiązków prawnych ciążyących na Legii Warszawa S.A. – dotyczy to w szczególności obowiązków wynikających z przepisów określających zasady przeprowadzania imprez masowych, prawa konsumentów, przepisów podatkowych i przepisów o rachunkowości;







## LEGIA WARSZAWA S.A.

Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa  
tel. +48 22 318 20 00  
fax +48 22 318 20 01  
info@legia.pl | legia.com

- c) celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Legię Warszawa S.A. lub inne podmioty – dotyczy to następujących przypadków:
- marketingu (w tym marketingu bezpośredniego prowadzonego drogą elektroniczną lub telefoniczną jeżeli zostały udzielone stosowne zgody i w zakresie w jakim zostały udzielone) obejmującego przygotowywanie i przekazywanie informacji o działalności i ofert dotyczących produktów i usług Legii Warszawa S.A., Sponsorów i Partnerów Legii Warszawa S.A. oraz podmiotów związanych z Legią Warszawa S.A. tj. Sekcji Legii Warszawa, Fundacji Legia Soccer Schools oraz Fundacji Legii w tym informacji i ofert przygotowanych specjalnie dla osoby, której dane dotyczą na podstawie analizy historii zakupów i innych informacji (np. ofert rabatów urodzinowych do wykorzystania w okolicy dnia urodzin, ofert skierowanych wyłącznie do danej osoby w związku z jej określonymi cechami np. miejscem zamieszkania, płcią, grupą wiekową itp.);
  - badania satysfakcji ze świadczonych przez Legię Warszawa S.A. usług i sprzedawanych produktów oraz z jakości obsługi osób korzystających z tych usług lub produktów;
  - analiz aktywności osób korzystających z usług lub produktów Legii Warszawa S.A. w celu lepszego przygotowania naszej oferty lub informacji czy zapewnienia bardziej skutecznego dotarcia do wybranej grupy odbiorców;
  - ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami.
5. Dane mogą zostać udostępnione dostawcom usług świadczonych na rzecz administratora w zakresie utrzymania i obsługi strony internetowej, systemów informatycznych wykorzystywanych przez administratora, podmiotom procesującym płatności online, podmiotom świadczącym usługi księgowe, prawne, audytowe, konsultingowe i w zakresie dostawy przesyłek, agencjom realizującym na zlecenie administratora usługi marketingowe.
6. Dane osobowe uzyskiwane w związku z czynnościami podejmowanymi na podstawie Regulaminu nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
7. Dane osobowe uzyskiwane w związku z czynnościami podejmowanymi na podstawie Regulaminu będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji praw i obowiązków wynikających z Regulaminu, obowiązków prawnych (w tym rachunkowych i podatkowych) związanych z czynnościami podejmowanymi na podstawie Regulaminu oraz do wpływu okresu przedawnienia roszczeń związanych z czynnościami podejmowanymi na podstawie Regulaminu.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, osobom, których dane są przetwarzane przysługuje prawo do informacji o przetwarzaniu, dostępu do danych i uzyskania kopii danych, prawo sprostowania danych i ich usunięcia, prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. W celu skorzystania z tych praw lub uzyskania dodatkowych informacji w tym zakresie można skorzystać z kontaktu, za pośrednictwem emaila: [daneosobowe@legia.pl](mailto:daneosobowe@legia.pl).
9. Osoba, której dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeżeli sądzi, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa w tym zakresie.
10. W każdym przypadku, w którym przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody, osoba, której dane dotyczą ma prawo do jej cofnięcia. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
11. Wszystkie dane osobowe uzyskiwane w związku z czynnościami podejmowanymi na podstawie Regulaminu podawane są dobrowolnie, ale niektóre dane są niezbędne do zawarcia lub wykonania umowy, do zawarcia której dochodzi poprzez akceptację Regulaminu albo do spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa a ich niepodanie uniemożliwi realizację tych działań.
12. W celu prowadzenia działań marketingowych prowadzone są analizy informacji o osobach, których dane dotyczą w celu przedstawienia oferty uwzględniającej wybrane cechy tych osób lub odpowiadającej ich potrzebom i wymaganiom, przy czym czynności te nie stanowią zautomatyzowanego przetwarzania danych, które wywołuje wobec tych osób skutki prawne lub w podobny sposób, istotnie na nie wpływa.

## § 9.

### BRAK PRAWA DO ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. Klub informuje Wnioskodawcę oraz Kibica, iż zgodnie z art. 38 pkt. 3) ustawy z dnia 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta, prawo odstąpienia od umowy zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość w terminie 14 dni,



Plus500

FORTUNA



Królewskie





## LEGIA WARSZAWA S.A.

Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa  
tel. +48 22 318 20 00  
fax +48 22 318 20 01  
info@legia.pl | legia.com

nie przysługuje konsumentowi w odniesieniu do umów, w której przedmiotem świadczenia jest rzecz nieprefabrykowana, wyprodukowana według specyfikacji konsumenta lub służąca zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb.

2. W związku z tym, iż Karta ma charakter spersonalizowany (zawiera zdjęcie, imię i nazwisko Wnioskodawcy), to zgodnie z art. 38 pkt. 3) ustawy z dnia 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta Wnioskodawcy lub Kibicowi nie przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy.

### § 10.

#### POZASĄDOWE SPOSÓBY ROZWIĄZYWANIA SPORÓW

1. Wnioskodawca/Kibic posiadający status konsumenta uprawniony jest do zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej, zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Wnioskodawcą/Kibicem a Klubem. Informacja na temat zasad i trybu procedury mediacji prowadzonej przez wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej dostępna jest w siedzibach oraz na stronach internetowych poszczególnych Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej.
2. Wnioskodawca/Kibic posiadający status konsumenta uprawniony jest do zwrócenia się do stałego polubownego sądu polubownego przy wojewódzkich inspektoratach, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej, z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej Umowy. Regulamin organizacji i działania stałych polubownych sądów konsumenckich określa rozporządzenie ministra sprawiedliwości z dnia 6 lipca 2017 r. w sprawie określenia regulaminu organizacji i działania stałych sądów polubownych przy wojewódzkich inspektoratach inspekcji handlowej.
3. Wnioskodawca/Kibic posiadający status konsumenta może uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu między Wnioskodawcą/Kibicem a Klubem, korzystając także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).
4. W przypadku wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego Wnioskodawca/Kibic posiadający status konsumenta może skorzystać z pozasądowej możliwości rozwiązywania sporów drogą elektroniczną za pośrednictwem internetowej platformy ODR, która umożliwia dochodzenie swoich roszczeń w związku z usługami świadczonymi przez Klub na podstawie niniejszego Regulaminu. Platforma ODR dostępna jest pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.
5. Szczegółowe informacje dotyczące dostępności możliwości skorzystania przez Wnioskodawcę/Kibica posiadającego status konsumenta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów:  
[http://www.uokik.gov.pl/sprawy\\_indywidualne.php](http://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php) oraz [http://www.uokik.gov.pl/wazne\\_adresy.php](http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php).

### § 11.

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Klub zastrzega, iż może czasowo wstrzymać funkcjonowanie systemu obsługującego Karty bez wcześniejszego informowania o tym fakcie, w szczególności w związku z konserwacją systemu teleinformatycznego, wprowadzaniem zmian w systemie, podejmowaniem działań mających na celu zapobieżenie szkodom Klubu lub osób trzecich.
2. Z zastrzeżeniem ust. 6 poniżej Klub zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie w szczególności w przypadku:
  - a) konieczności dostosowania Regulaminu do przepisów prawa, decyzji administracyjnych, orzeczeń sądowych, wymagań organizatorów rozgrywek, organizatorów imprez masowych, właścicieli i użytkowników obiektów sportowych;
  - b) wprowadzenia zmian organizacyjnych w zakresie procedury składania wniosków o wydanie Karty,
  - c) wprowadzenia zmian w zakresie technologii funkcjonowania Karty, w tym jej funkcjonalności.







## LEGIA WARSZAWA S.A.

Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa

tel. +48 22 318 20 00

fax +48 22 318 20 01

info@legia.pl | legia.com

3. W przypadku zmiany Regulaminu, poinformowanie o zmianie i udostępnienie nowego Regulaminu nastąpi za pośrednictwem oficjalnej strony internetowej Klubu [www.legia.com](http://www.legia.com).
4. Jeżeli w terminie 14 dni od dnia poinformowania przez Klub o wprowadzonych zmianach do Regulaminu w sposób opisany w punkcie ust. 3 powyżej, Kibic nie złoży wniosku o unieważnienie Karty, uznaje się, że Kibic zaakceptował zmianę Regulaminu.
5. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów mogących wyniknąć na tle stosowania niniejszego Regulaminu jest sąd powszechny zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
6. Postanowienia niniejszego Regulaminu nie mają na celu wyłączać ani ograniczać jakichkolwiek praw Wnioskodawcy/Kibica będącego jednocześnie konsumentem w rozumieniu Kodeksu cywilnego przysługujących mu na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W przypadku niezgodności postanowień niniejszego Regulaminu z powyższymi przepisami, pierwszeństwo mają te przepisy.
7. Postanowienia niniejszego Regulaminu są interpretowane zgodnie z polskim prawem. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie właściwe przepisy prawa powszechnie obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w tym w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych oraz ustawy z dnia 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta.
8. Z treścią Regulaminu oraz ewentualnymi zmianami Regulaminu można się zapoznać w siedzibie Klubu oraz na oficjalnej stronie internetowej Klubu: <https://legia.com/regulaminy/>.
9. Regulamin w tej treści obowiązuje od dnia jego ogłoszenia na oficjalnej stronie internetowej Klubu zgodnie z ust. 8 powyżej, tj. od dnia 01.07.2021 r.

