

Darmowy czas od wjazdu do wyjazdu <small>(free time from entry to exit)</small>	10 min.
Czas od opłaty do wyjazdu <small>(time from payment to exit)</small>	15 min.

REGULAMIN PARKINGU

I. ORGANIZACJA PARKINGU

- Parking jest obsługiwany przez właściciela tj. **Legię Warszawa S.A.** z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 00-449), przy ulicy Łazienkowskiej 3, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000097402, której akta rejestrowe prowadzone są przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 5261724308, z kapitałem zakładowym w wysokości 12.156,000,00 złotych (w całości wpłaconym), zwaną dalej „**Klubem**” lub „**Właścicielem**”.
- Parking działa na zasadach krótko- i długo-terminowego najmu miejsca parkingowego. Kierowcy pojazdów wjeżdżający na Parking muszą pobrać bilet parkingowy, okazać kartę zbliżeniową pozwalającą na korzystanie, lub okazać bilet kupiony za pośrednictwem internetowego systemu sprzedażowego, otrzymany pocztą elektroniczną. System sprzedażowy oznacza elektroniczny system sprzedaży biletów parkingowych, dostępny pod adresem internetowym: www.bilety.legia.com, działający na dzień wejścia w życie regulaminu w oparciu o funkcjonalności systemu biletowego zapewnianych przez dostawcę, tj. Roboticket sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, przy czym Klub zastrzega, iż dostawca systemu może ulec zmianie.
- Parking składa się z 2 stref parkowania, z czego jedna przeznaczona jest wyłącznie dla pracowników Klubu.
- Parking działa w godzinach 7:00-22:00 przez wszystkie dni tygodnia. Wyjątki mogą stanowić dni, w których rozgrywane są mecze na Stadionie Legii lub organizowane są imprezy na Stadionie lub w jego okolicach.
- Czas od opłaty do wyjazdu może ulec wydłużeniu w przypadku organizacji na terenie stadionu imprezy masowej lub niemasyowej, a także w przypadku dużego wypełnienia parkingu.

II. WARUNKI NAJMU MIEJSCA PARKINGOWEGO

- Umowa najmu zostaje zawarta z chwilą pobrania biletu lub jego zakupu za pośrednictwem internetowego systemu sprzedaży o którym mowa w rozdz. I ust. 2 niniejszego regulaminu i wjazdu na Parking, a kończy się wraz z wyjazdem z Parkingu. Dowodem zawarcia umowy jest bilet parkingowy.
- Do korzystania z wynajmowanego miejsca parkingowego uprawnia bilet parkingowy.
- Osoba korzystająca z wynajmowanego miejsca parkingowego zwaną jest dalej w niniejszym Regulaminie „Korzystającym”.
- Warunkiem najmu miejsca parkingowego jest najem miejsca w systemie godzinowym za pobraniem biletu parkingowego lub poprzez zakupienie go przez system sprzedażowy, o którym mowa w rozdz. I ust. 2 niniejszego regulaminu.

III. CENA I CZAS PARKOWANIA

- Opłata za wynajem miejsca parkingowego naliczana jest proporcjonalnie do czasu parkowania, zgodnie z cennikiem, za każde zajęte miejsce parkingowe.
- Pojazd może zostać zabrany z Parkingu tylko po dokonaniu opłaty za parkowanie.
- Opłata za wynajem miejsca parkingowego w kasach automatycznych może być dokonana wyłącznie za pomocą karty płatniczej.
- Cennik widoczny będzie przy kasach automatycznych.
- Właściciel uznaje osobę posiadającą kartę parkingową bądź bilet parkingowy za upoważnioną do kierowania i wyjazdu z Parkingu kierowanym pojazdem.
- Opłata za parkowanie następuje przed wyjazdem w kasie automatycznej lub za pośrednictwem internetowego systemu sprzedaży, o którym mowa w rozdz. I ust. 2 niniejszego regulaminu.
- Za zgubiony bilet parkingowy obowiązuje opłata jednorazowa w wysokości 50 zł.
- Płatności obsługiwane są przy wykorzystaniu operatora płatności wybranego przez kupującego. Poprzez operatora płatności należy rozumieć

oznacza wykorzystywany w systemie sprzedażowym serwis internetowy umożliwiający dokonywanie szybkich płatności (przelewów) internetowych, którym na dzień zawarcia umowy jest serwis internetowy szybkich płatności prowadzony przez PayPro S.A. z siedzibą w Poznaniu. Przed złożeniem zamówienia kupujący powinien zapoznać się z warunkami korzystania usług wybranego operatora płatności. Klub nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek skutki nieprawidłowego funkcjonowania systemu płatniczego obsługiwanego przez operatora płatności oraz za jego działania lub zaniechania.

9. Transakcja nieopłacona w procesie składania zamówienia w systemie sprzedażowym (czyli przy wykorzystaniu płatności za pośrednictwem operatora płatności) zostanie anulowana.

IV. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

- Właściciel nie ponosi odpowiedzialności za szkody z tytułu kradzieży, utraty lub zniszczenia pojazdu, jak i rzeczy pozostawionych w pojeździe, w okresie najmu.
- Klub jako organ administrujący parkowanie może zażądać od każdego Wynajmującego okazania dokumentu uprawniającego do kierowania pojazdem.
- Korzystający odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone na terenie Parkingu, w tym innym Korzystającym i osobom trzecim.
- Korzystający zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania pracownika Legii Warszawa lub ochrony obiektowej o spowodowaniu i/lub poniesieniu na Parkingu szkody i złożenia stosownego „Oświadczenia” w formie pisemnej w 2 egzemplarzach, nie później niż przed opuszczeniem Parkingu. Dane kontaktowe:

Legia Warszawa: Przemysław Szczepaniuk, e-mail: przemyslaw.szczepaniuk@legia.pl

5. Nieprzestrzeganie regulaminu Parkingu podlega opłacie porządkowej w wysokości **500 zł** (słownie: pięćset złotych) oraz zablokowaniu pojazdu do czasu uiszczenia tej opłaty. Pojazdy stwarzające zagrożenie mogą zostać odholowane na koszt i ryzyko Korzystającego.

V. WARUNKI UŻYTKOWANIA PARKINGU

- Pojazdy wolno stawiać tylko na wyznaczonych miejscach postojowych. Jeżeli Korzystający nie dotrzyma niniejszego zobowiązania, Właściciel uprawniony jest do odholowania pojazdu na koszt i ryzyko Korzystającego lub też naliczania dodatkowej opłaty w przypadku zajęcia 2 miejsc.
- Zabrania się parkowania na wjazdach, wyjazdach, pasach ruchu, przejazdach, przejściach dla pieszych, miejscach oznaczonych znakiem „NIE PARKOWAĆ”, innych miejscach nieoznaczonych lub miejscach przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych przez osoby, które nie są do tego uprawnione.
- Zabrania się wnoszenia na teren Parkingu broni, niebezpiecznych materiałów oraz nielegalnych substancji.
- Korzystający zobowiązany jest do respektowania znaków drogowych i pozostałych warunków użytkowania Parkingu oraz stosowania się do poleceń pracowników ochrony parkingu.
- Właściciel ma prawo do odmówienia wjazdu pojazdu bez podania przyczyny.
- W przypadku niezastosowania się do wymogów punktu 3 powyżej, Korzystający zostanie obciążony wszelkimi i pełnymi kosztami związanymi z powstaniem ewentualnej szkody w stosunku do Właściciela.

VI PRZEPISY BEZPIECZEŃSTWA

- Na terenie Parkingu obowiązują przepisy Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. Nr 98, poz. 602).
- Należy bezwzględnie przestrzegać znaków drogowych i informacyjnych oraz ograniczeń prędkości.
- Na terenie Parkingu obowiązuje ograniczenie prędkości do 5 km/h.

4. Na terenie Parkingu zabronione jest:
- a. palenie i używanie otwartego ognia oraz picie alkoholu;
 - b. magazynowanie paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie;
 - c. tankowanie pojazdów;
 - d. pozostawienie samochodu z pracującym silnikiem;
 - e. parkowanie pojazdów z nieszczelnymi układami;
 - f. pozostawianie w pojeździe zwierząt bez opieki;
 - g. prowadzenie na terenie Parkingu jakichkolwiek akcji promocyjnych lub reklamowych bez zgody Właściciela;
 - h. wjazd na teren parkingu pojazdów zaopatrzonych w instalację LPG.

VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zasady przetwarzania danych osobowych wraz z klauzulą informacyjną stanowią załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 26.05.2022 r.
3. Aktualny Regulamin oraz ewentualne zmiany do Regulaminu dostępne są bezpłatnie w Siedzibie Klubu (ul. Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa) oraz na stronie www.legia.com, a także na stronie www.bilety.legia.com. Zmiany niniejszego Regulaminu Klub będzie ogłaszał na oficjalnej stronie internetowej Klubu www.legia.com. W innym przypadku zostaną uznane za nieważne. Wszelkie zmiany Regulaminu następują z poszanowaniem praw nabytych nabywcy biletu.
4. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów mogących wyniknąć na tle stosowania niniejszego regulaminu jest sąd powszechny zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
5. Postanowienia niniejszego Regulaminu należy interpretować zgodnie z polskim prawem.

1. W związku z nabyciem i korzystaniem z biletu, Klubowi zostaną udostępnione dane osobowe osób fizycznych. Administratorem tych danych jest Klub. Z Klubem można skontaktować się pocztą tradycyjną lub wysyłając maila na adres daneosobowe@legia.pl.
2. Klub będzie przetwarzać dane w następujących celach:
 - (i) wykonania umowy;
 - (ii) wypełniania przez Klub obowiązków prawnych ciążyących na nim;
 - (iii) ewentualnego ustalenia, dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami;
 - (iv) badania poziomu satysfakcji ze świadczonych usług i analiz statystycznych oraz prowadzenia działań o charakterze marketingowym dotyczącym produktów i usług Klubu oraz jego partnerów i sponsorów, a także podmiotów związanych z Klubem tj. Sekcji Legii Warszawa, Fundacji Legia Soccer Schools oraz Fundacji Legii.
3. Klub przetwarza dane ponieważ jest to niezbędne do:
 - (i) wykonania umowy, której stroną jest nabywca biletu;
 - (ii) wypełnienia obowiązku prawnego ciążyącego na Klubie – dotyczy to w szczególności obowiązków przepisów określających prawa konsumentów, przepisów podatkowych i przepisów o rachunkowości;
 - (iii) celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Legię lub inne podmioty – te prawnie uzasadnione interesy polegają na:
 - a. wykonaniu umowy;
 - b. badaniu satysfakcji ze świadczonych przez Klub usług i analiz statystycznych;
 - c. ustaleniu i dochodzeniu roszczeń lub obronie przed takimi roszczeniami;
 - d. prowadzeniu działań marketingowych dotyczących Klubu (bilety, oferta sklepu Klubu, inne usługi Klubu), dotyczących produktów i usług jego Sponsorów i Partnerów (oferta, promocje, nowości), dotyczących działalności podmiotów związanych z nim tj. Sekcji Legii Warszawa, Fundacji Legia Soccer Schools oraz Fundacji Legii.
4. Dane mogą zostać udostępnione dostawcom usług świadczonych na rzecz Klubu, w szczególności usług w zakresie utrzymania i obsługi systemów informatycznych wykorzystywanych do rozprowadzania biletów, podmiotom świadczącym usługi ochrony, księgowo, prawne, audytowe, konsultingowe, ubezpieczeniowe i w zakresie dostawy przesyłek.
5. Dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
6. Klub będzie przetwarzać dane przez okres niezbędny do realizacji usługi.
7. Dane będą przechowywane przez okres wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

Dane będziemy przechowywać ponadto w okresie przedawnienia wszelkich roszczeń wynikających i związanych z realizacją umowy, chyba że przechowywanie danych będzie konieczne dłużej dla celów zobowiązań podatkowych – w takim wypadku ich usunięcie lub anonimizacja nastąpi niezwłocznie po upływie okresu przedawnienia zobowiązań podatkowych.

Dane adresowe udostępnione na potrzeby otrzymywania informacji handlowych i marketingowych będziemy przechowywać do momentu wycofania zgody na otrzymywanie informacji handlowych i marketingowych lub do momentu, w którym zaprzestaniemy ich wysyłania.

8. W związku z tym, że Klub przetwarza dane osobowe, osobom, których dane są przetwarzane przysługuje wiele praw. Poniżej przedstawiamy ich zwięzły opis. W celu skorzystania z tych praw lub uzyskania dodatkowych informacji w tym zakresie zachęcamy do kontaktu, za pośrednictwem emaila: daneosobowe@legia.pl

W razie zwrócenia się do Klubu z żądaniem skorzystania ze swoich praw, może on zażądać dodatkowych informacji w celu potwierdzenia tożsamości. Klub będzie odpowiadać na żądania bez zbędnej zwłoki, możliwie w terminie miesiąca od dnia otrzymania żądania.

Jeżeli Klub wykaże, że żądania są ewidentnie nieuzasadnione lub nadmierne, w szczególności ze względu na swój ustawiczny charakter, może: a) pobrać rozsądną opłatę, uwzględniając administracyjne koszty udzielenia informacji, prowadzenia komunikacji lub podjęcia żądanych działań; albo b) odmówić podjęcia działań w związku z żądaniem.

Prawo dostępu do danych

Osoby, których dane są przetwarzane mają prawo do żądania dostępu do danych osobowych, w tym w szczególności informacji o tym, czy Klub przetwarza ich dane osobowe oraz o zakresie danych posiadanych przez niego, celach przetwarzania danych, kategoriach odbiorców danych, o planowanym okresie przechowywania danych, o przysługujących prawach dotyczących danych osobowych, a także informacji o źródłach pozyskania przez niego danych, jeżeli nie zostały zebrane od tych osób. Osoby te mają ponadto prawo do uzyskania kopii danych, z tym zastrzeżeniem, że uzyskanie pierwszej kopii danych jest bezpłatne a uzyskanie każdej kolejnej kopii może wiązać się z koniecznością wniesienia opłaty w rozsądnej wysokości uwzględniającej koszty administracyjne przygotowania takiej kopii danych.

Prawo do sprostowania danych

Osoby, których dane są przetwarzane mają prawo żądania niezwłocznego sprostowania nieprawidłowych danych lub, z uwzględnieniem celów przetwarzania, uzupełnienia danych niekompletnych.

Prawo do usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym)

Osoby, których dane są przetwarzane mają prawo żądania usunięcia danych, jeżeli zachodzi jedna z następujących okoliczności:

- a) dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
- b) osoby te wniosły skuteczny sprzeciw wobec przetwarzania;
- c) dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem;
- d) dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego;
- e) osoby te cofnęły zgodę na przetwarzanie danych osobowych a dane osobowe były przetwarzane na podstawie zgody i nie ma innej podstawy prawnej ich przetwarzania.

Nie ma jednak możliwości skorzystania z prawa do usunięcia danych m.in. jeżeli takie dane niezbędne są do ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.

Prawo do ograniczenia przetwarzania danych

Osoby, których dane są przetwarzane mają prawo żądania ograniczenia przetwarzania w następujących przypadkach: a) jeżeli

kwestionują prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający sprawdzić prawidłowość tych danych; b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem i dana osoba sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania; c) dane osobowe nie są już potrzebne Klubowi, ale potrzebne są danej osobie do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami; d) w przypadku wniesienia przez daną osobę sprzeciwu – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Klubu są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu danej osoby

Prawo do przenoszenia danych

Osoby, których dane są przetwarzane mają prawo otrzymać w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego swoje dane osobowe, które dostarczyły Klubowi oraz mają prawo przestać te dane osobowe innemu administratorowi bez przeszkód ze strony Klubu, jeżeli: a) przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody lub na podstawie umowy z daną osobą a jednocześnie b) przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany. Osoby, których dane są przetwarzane mają jednocześnie prawo żądania by dane osobowe zostały przestane przez Klub bezpośrednio innemu administratorowi danych, o ile jest to technicznie możliwe.

Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych

Osoby, których dane są przetwarzane mają prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych ze swoją szczególną sytuacją – wobec przetwarzania danych, jeżeli podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Klubu.

Na skutek sprzeciwu Klub zaprzestanie przetwarzać dane osobowe, chyba że wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności danej osoby lub podstaw do ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.

Jeżeli dane osobowe są przetwarzane na potrzeby marketingu bezpośredniego, osoba, której dane są przetwarzane ma prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec takiego przetwarzania, w tym profilowania, bez konieczności wykazywania przyczyn związanych ze swoją szczególną sytuacją a Klub zobowiązany jest niezwłocznie zaprzestać takiego przetwarzania.

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Osoby, których dane są przetwarzane mają prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeżeli sądzą, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa w tym zakresie.

9. W każdym przypadku, w którym przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody, osoba, która zgodę wyraziła ma prawo do jej cofnięcia. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

10. Wszystkie dane podawane są dobrowolnie ale niektóre dane są niezbędne do umożliwienia realizacji umowy a ich niepodanie uniemożliwi realizację tych działań.

11. Jeśli zakupu biletu nie dokonała osoba korzystająca z usługi parkingu, dane tej osoby zostały pozyskane od osoby, która nabyła dla niej bilet. Można dowiedzieć się od jakiej osoby uzyskaliśmy dane, pisząc na adres: daneosobowe@legia.pl

12. Klub nie przetwarza danych osobowych w sposób prowadzący do zautomatyzowanego wydawania decyzji.