



## LEGIA WARSZAWA S.A.

Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa  
tel. +48 22 318 20 00  
fax +48 22 318 20 01  
info@legia.pl | legia.com

### REGULAMIN ZWIEDZANIA STADIONU LEGII WARSZAWA

#### § 1.

##### DEFINICJE

W dalszej części Regulaminu wyrażenia pisane wielkimi literami należy rozumieć w sposób określony poniżej:

- 1) **„Bilet”** – oznacza jednorazowy bilet zakupiony od Klubu na konkretną Wycieczkę, z oznaczeniem dnia i godziny przeprowadzenia Wycieczki;
- 2) **„Bilet Ulgowy”** – oznacza Bilet o cenie obniżonej w wyniku zastosowania ulgi przewidzianej przez Klub dla osób, o których mowa w § 5 ust. 2 Regulaminu;
- 3) **„Grupa Zorganizowana”** – oznacza zorganizowaną grupę osób większą niż 10 osób która chce skorzystać jednocześnie z Wycieczki w innym terminie niż wskazany w Serwisie;
- 4) **„Karnet”** – oznacza bilet sezonowy (karnet) na mecze pierwszej seniorskiej drużyny piłkarskiej Klubu, rozgrywane na Stadionie w charakterze gospodarza, w ramach rozgrywek Ekstraklasy w bieżącym sezonie piłkarskim;
- 5) **„Klub”** lub **„Legia”** – oznacza spółkę Legia Warszawa S.A. z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000097402, NIP: 5261724308, REGON: 012362484, kapitał zakładowy w wysokości 12.156.000,00 zł [wplacony w całości];
- 6) **„Konsument”** – oznacza osobę fizyczną dokonującą z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową;
- 7) **„Konto Kibica”** – oznacza identyfikator cyfrowy używany do logowania do systemów Legii (konto indywidualnie przypisane do użytkownika, będące zbiorem informacji, danych i innych elementów prezentujących i opisujących użytkownika na podstawie informacji przekazywanych dobrowolnie i samodzielnie przez użytkownika, umożliwiające korzystanie z usług świadczonych przez Klub zarezerwowanych wyłącznie dla posiadaczy Konta Kibica, w szczególności poprzez korzystanie z Serwisu);
- 8) **„Kupujący”** – oznacza osobę zamierzającą nabyć lub dokonującą nabycia Biletu za pośrednictwem Serwisu;
- 9) **„Nabywca Biletu”** – oznacza osobę, która nabyła Bilet;
- 10) **„Operator płatności”** – oznacza wykorzystywany w Serwisie serwis internetowy umożliwiający dokonywanie szybkich płatności (przelewów) internetowych za zakup Biletu. Lista dostępnych Operatorów Płatności do zakupu Biletu może ulegać zmianom;
- 11) **„Osoba Indywidualna”** – oznacza osobę niebędącą członkiem Grupy Zorganizowanej w rozumieniu § 1 pkt. 3) powyżej, która zamierza skorzystać z Wycieczki;
- 12) **„POK”** – oznacza Punkt Obsługi Kibiców znajdujący się w siedzibie Klubu;
- 13) **„Przewodnik”** – oznacza osobę upoważnioną przez Klub i odpowiedzialną za przeprowadzenie Wycieczki;
- 14) **„Regulamin”** – oznacza niniejszy „Regulamin Zwiedzania Stadionu Legii Warszawa”;
- 15) **„Regulamin Stadionu”** – oznacza „Regulamin obiektu sportowego – stadionu piłkarskiego przy ul. Łazienkowskiej 3 w Warszawie dostępny w sekcji „Regulaminy” na oficjalnej stronie internetowej Klubu <https://legia.com/regulaminy>;
- 16) **„Serwis”** – oznacza elektroniczny serwis sprzedażowy Biletów dostępny na stronie internetowej Klubu <https://bilety.legia.com/>;
- 17) **„Siedziba Klubu”** – oznacza budynek usytuowany w Warszawie przy ul. Łazienkowskiej 3;
- 18) **„Stadion”** – oznacza obiekt sportowy, tj. Stadion Legii Warszawa im. Marszałka Józefa Piłsudskiego, zlokalizowany w Warszawie przy ul. Łazienkowskiej 3;
- 19) **„Umowa zawarta na odległość”** – oznacza umowę zawartą w języku polskim na odległość przez Klub i nabywcę Biletu za pośrednictwem Serwisu, przy braku ich jednoczesnej obecności;
- 20) **„Wycieczka”** – usługa świadczona przez Klub polegająca na zwiedzaniu Stadionu wraz z Przewodnikiem w Grupie Zorganizowanej lub w grupie Osób Indywidualnych na wyznaczonej przez Klub trasie;





## LEGIA WARSZAWA S.A.

Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa  
tel. +48 22 318 20 00  
fax +48 22 318 20 01  
info@legia.pl | legia.com

- 21) „Zasady sanitarne na Stadionie” – oznacza „Zasady obowiązujące na terenie Stadionu w czasie specjalnego reżimu sanitarnego” dostępny pod adresem: <https://legia.com/regulaminy> , z uwzględnieniem powszechnie obowiązujących przepisów sanitarnych;
- 22) „Zwiedzający” – oznacza osobę, która bierze udział w Wycieczce. Osoby poniżej lat 13 mogą uczestniczyć w Wycieczce wyłącznie pod opieką osób dorosłych.

### § 2.

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady i warunki organizacji Wycieczek oraz sprzedaży Biletów.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie znajdują właściwe przepisy prawa obowiązujące na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym w szczególności Kodeks cywilny, ustawa o prawach konsumenta, ustawa o ochronie danych osobowych, a także Regulamin Stadionu oraz Zasady sanitarne na Stadionie.
3. Celem uniknięcia wątpliwości korzystanie z Biletu w celu uczestniczenia w Wycieczce w okresie epidemii (lub innych podobnych okoliczności) wymaga akceptacji i przestrzegania Zasad sanitarnych na Stadionie, z zastrzeżeniem, iż przedmiotowe zasady mogą ulec zmiany w związku ze zmianą przepisów prawa, nowymi wytycznymi/zaleceniami sanitarnymi oraz bezpieczeństwem i higieny.
4. Wycieczki są dostępne zgodnie z informacjami umieszczonymi na dedykowanej stronie internetowej Klubu, tj. [www.wycieczki.legia.com](http://www.wycieczki.legia.com) oraz w Serwisie, przy czym harmonogram Wycieczek będzie dostępny w Serwisie.

### § 3.

#### ZASADY UCZESTNICTWA W WYCIECZCE

1. Jeden Bilet uprawnia jednego Zwiedzającego do jednokrotnego udziału w Wycieczce.
2. Z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej, Zwiedzający jest uprawniony do wzięcia udziału w Wycieczce na podstawie Biletu:
  - a. w formie papierowej umożliwiającej identyfikację danych,
  - b. w formie elektronicznej (Bilet wysłany na telefon poprzez sms z linkiem otwierającym Bilet),
  - c. w formie elektronicznej (Bilet wysłany na telefon poprzez aplikację wallet, w której można otworzyć Bilet).
3. W razie utraty Biletu potwierdzenie dokonania transakcji zakupu Biletu, zawierające informacje o Nabywcy Biletu, sprzedanym produkcie oraz rodzaju Biletu, jest traktowane również jak Bilet. Celem uniknięcia wątpliwości Klub zastrzega sobie prawo dodatkowej weryfikacji tego faktu i personaliów osoby zamierzającej skorzystać z Biletu.
4. Klub zastrzega sobie prawo do odwołania Wycieczki, a także ograniczenia dostępności dowolnej części Stadionu i ewentualnej związanej z tymi zmiany trasy Wycieczki, w szczególności z uwagi na organizację meczu, zamkniętego treningu, prac remontowych, montażowych/demontażowych czy innych wydarzeń na terenie Stadionu w danym czasie. Ograniczenie dostępności części Stadionu nie uprawnia Zwiedzających do żądania obniżenia ceny Biletu.
5. W przypadku odwołania przez Klub Wycieczki – Klub, w miarę możliwości, zaproponuje nowy termin Wycieczki, a w razie braku akceptacji nowego terminu Wycieczki, Klub dokona zwrotu całości uiszczonej kwoty na poczet ceny Biletu Zwiedzającym, których Wycieczka została odwołana i którzy nie zaakceptowali nowego terminu Wycieczki.
6. Wszyscy Zwiedzający są zobowiązani do podporządkowania się instrukcjom pracowników oraz współpracowników Klubu, w tym w szczególności Przewodników oraz pracowników ochrony (dalej także jako: „Pracownicy Klubu”), a także zobowiązują się do przestrzegania znaków graficznych oraz wszelkiego rodzaju informacji umieszczonych na terenie Stadionu.
7. Klub zastrzega sobie prawo do zabronienia Zwiedzającym wnoszenia lub posiadania podczas Wycieczki dużych rozmiarów plecaków, toreb, bagaży podręcznych lub innych przedmiotów wskazanych przez Pracowników Klubu, które mogą zagrażać bezpieczeństwu Zwiedzających.
8. Maksymalna łączna liczba uczestników Wycieczki to 50 (słownie: pięćdziesiąt) osób plus opiekunowie.
9. Podczas Wycieczki dopuszcza się utrwalanie obrazu lub dźwięku, w tym filmowanie i fotografowanie, jedynie na niekomercyjny użytek własny Zwiedzających. Uprawnienie do utrwalania obrazu lub dźwięku, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, nie dotyczy Zwiedzających, którzy utrwalają obraz lub dźwięk na potrzeby sesji ślubnej. Pracownicy





## **LEGIA WARSZAWA S.A.**

Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa  
 tel. +48 22 318 20 00  
 fax +48 22 318 20 01  
 info@legia.pl | legia.com

Klubu mogą wyłączyć uprawnienie, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, w każdej chwili bez podania przyczyny.

10. Pracownicy Klubu mogą odmówić wstępu na Stadion lub usunąć Zwiedzającego z terenu Stadionu w przypadku naruszenia przez Zwiedzającego któregokolwiek z postanowień niniejszego Regulaminu, Regulaminu Stadionu, Zasad sanitarnych na Stadionie lub w innej uzasadnionej sytuacji, w tym z uwagi na konieczność zapewnienia bezpieczeństwa lub porządku. W szczególności powyższe dotyczy osób:
  - a. znajdujących się pod wpływem alkoholu, środków odurzających lub innych podobnie działających substancji;
  - b. posiadających przedmioty, które w jakikolwiek sposób mogą zagrażać osobom przebywającym na Stadionie;
  - c. zachowujących się agresywnie, prowokacyjnie lub w inny sposób stwarzających zagrożenie dla bezpieczeństwa lub porządku na Stadionie.
11. Klub informuje, że Stadion jest na bieżąco monitorowany przez system monitoringu wizyjnego.

### **§ 4.**

#### **SPRZEDAŻ BILETÓW**

1. Sprzedaż Biletów prowadzona jest przez Klub na zasadach i warunkach określonych w niniejszym Regulaminie;
2. Dokonanie zakupu Biletu - oznacza akceptację niniejszego Regulaminu, Regulaminu Stadionu, a także Zasad sanitarnych na Stadionie, które znajdują zastosowanie w zakresie nieuregulowanym w niniejszym Regulaminie. W przypadku sprzeczności pierwszeństwo będą miały postanowienia niniejszego Regulaminu.
3. Nabywcą Biletu może być osoba fizyczna posiadająca ograniczoną albo pełną zdolność do czynności prawnych, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną.
4. Sprzedaż Biletów prowadzona jest wyłącznie online, tj. za pośrednictwem Serwisu, zgodnie z dostępnym w Serwisie harmonogramem i dostępnością Wycieczek, a także na trasy oferowane przez Klub w Serwisie.
5. Kupujący może składać zamówienia na zakup Biletu w Serwisie 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu, za wyjątkiem niedostępności Serwisu, wynikającej z przyczyn niezależnych po stronie Klubu oraz z uwzględnieniem harmonogramu sprzedaży Biletów dostępnego w Serwisie.
6. Dokonując zakupu Biletu w Serwisie Kupujący wyraża zgodę na to, by Klub posługiwał się telefonem, telefaksem, pocztą elektroniczną, automatycznym urządzeniem wywołującym lub innym środkiem komunikacji elektronicznej dla celów korespondencyjnych związanych z nabyciem Biletu.
7. Złożenie zamówienia na zakup Biletu w Serwisie przez Kupującego stanowi ofertę w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, złożoną Klubowi przez Kupującego.
8. Umowa zawarta na odległość pomiędzy Klubem a Kupującym zostaje zawarta w chwili zakończenia składania zamówienia na zakup Biletu zgodnie z procedurą wskazaną w niniejszym paragrafie. Klub po uiszczeniu zapłaty ceny za Bilet przez Kupującego wysyła potwierdzenie zakupu Biletu na adres poczty elektronicznej podawanej w Serwisie podczas zakupu Biletu.
9. Za chwilę zapłaty przyjmuje się wpływ wymaganej kwoty pieniężnej na rachunek bankowy Klubu.
10. Płatności obsługiwane są przy wykorzystaniu Operatora Płatności wybranego przez Kupującego. Przed złożeniem zamówienia Kupujący powinien zapoznać się z warunkami korzystania usług wybranego Operatora Płatności. Klub nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek skutki nieprawidłowego funkcjonowania systemu płatniczego obsługiwanego przez Operatora Płatności oraz za jego działania lub zaniechania.
11. Transakcja nieopłacona w procesie składania zamówienia w Serwisie (czyli przy wykorzystaniu płatności za pośrednictwem Operatora Płatności) zostanie anulowana.
12. Wszelkie dane podawane w Serwisie przez Kupującego w czasie zamówienia Biletu muszą być zgodne z prawdą. Za skutki podania błędnych, nieprawdziwych danych lub też zatajenia prawdziwych danych, Kupujący ponosi pełną odpowiedzialność wobec osób trzecich, jak i wobec Klubu.
13. Warunkiem uzyskania dostępu do funkcjonalności Serwisie jest wykorzystanie urządzenia komunikującego się z Internetem i wyposażonego w standardową przeglądarkę stron internetowych.





## LEGIA WARSZAWA S.A.

Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa  
tel. +48 22 318 20 00  
fax +48 22 318 20 01  
info@legia.pl | legia.com

14. Klub zastrzega, iż w przypadku niespełnienia wymagań określonych w ust. 11 i 12 powyżej nie będzie mógł umożliwić korzystania z Serwisu, w tym nabycia Biletu za pośrednictwem Serwisu.
15. Klub świadczy na rzecz Kupującego następujące usługi drogą elektroniczną:
  - a. umożliwienie zawierania Umowy zawartej na odległość za pośrednictwem Serwisu;
  - b. umożliwienie zalogowania się do indywidualnych kont w Serwisie dla posiadaczy Konta Kibica.
16. Każdy korzystający uprawniony jest w każdym momencie do żądania zaprzestania świadczenia przez Klub usług wskazanych w ust. 15 lit. a i b powyżej.
17. Zakup Biletu w Serwisie możliwy jest jedynie dla Kupujących, którzy prawidłowo zalogują się do Serwisu poprzez Konto Kibica.
18. Jedna osoba może zakupić do 50 (słownie: pięćdziesięciu) Biletów na jeden termin Wycieczki, z zastrzeżeniem aktualnego poziomu dostępności Biletów na Wycieczkę.
19. Celem uniknięcia wątpliwości, w przypadku chęci uczestnictwa Grupy Zorganizowanej w Wycieczce organizowanej w ramach ogólnodostępnego harmonogramu Wycieczek (tj. nie w ramach osobnej rezerwacji terminu dokonywanej zgodnie z § 4 ust. 21 poniżej) łączna liczba uczestniczących w Wycieczce Osób Indywidualnych i członków grup zorganizowanych nie może przekroczyć liczby wskazanej § 3 ust. 8 powyżej.
20. W razie chęci otrzymania faktury VAT dokonującą zakupu Biletu należy ten fakt zgłosić na etapie dokonywania zakupu Biletu w Serwisie wraz z podaniem niezbędnych danych. Faktura VAT zostanie przesłana na wskazany adres e-mailowy wskazany przez osobę dokonującą zakupu Biletu w trakcie procesu zakupowego.
21. Klub dopuszcza możliwość organizacji Wycieczki dla Grup Zorganizowanych w innym terminie niż wskazany w Serwisie, przy czym taka możliwość wymaga każdorazowo akceptacji ze strony Klubu ostatecznych warunków organizacji danej Wycieczki, w szczególności jej terminu, liczby Zwiedzających i ceny. Chęć dokonania rezerwacji i zakupu ww. Biletów dla Grupy Zorganizowanej należy zgłaszać za pośrednictwem e-mailowym [wycieczki@legia.pl](mailto:wycieczki@legia.pl).
  - a. W celu rezerwacji Wycieczki dla Grupy Zorganizowanej w innym terminie niż wskazany w Serwisie osoba dokonująca rezerwacji zobowiązana jest wskazać łącznie następujące dane:
    - datę,
    - godzinę,
    - rodzaj trasy,
    - liczbę uczestników Wycieczki,
    - liczbę opiekunów Wycieczki,
    - e-mail kontaktowy; oraz
    - telefon kontaktowy;
    - w razie chęci otrzymania faktury VAT należy ten fakt zgłosić podczas dokonywania rezerwacji wraz z niezbędnymi danymi (firma, NIP, adres);
  - b. potwierdzenie rezerwacji przez Klub Wycieczki dla Grupy Zorganizowanej w innym terminie niż wskazany w Serwisie następować będzie e-mailowo (jeżeli zostanie podany przy rezerwacji) (z wyłączeniem sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy) wraz ze wskazaniem numeru konta bankowego, na który należy wpłacić kwotę wynikającą z przyjętej rezerwacji;
  - c. opłata za Wycieczkę dla Grupy Zorganizowanej w innym terminie niż wskazany w Serwisie musi wpłynąć na wskazane konto w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty potwierdzenia rezerwacji jednak nie później niż 4 dni kalendarzowe przed terminem Wycieczki. W przypadku dokonania rezerwacji w krótszym terminie czas na wniesienie opłaty zostaje odpowiednio skrócony. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień zaksięgowania środków na rachunku bankowym Klubu, wskazanym w potwierdzeniu rezerwacji;
  - d. w przypadku braku wpłaty w terminie wskazanym w ust. 21 lit. c powyżej rezerwacja ulega automatycznej anulacji.
22. Klub zastrzega sobie prawo do sprzedaży Biletów za pośrednictwem innych kanałów niż określone powyżej. W takim przypadku do takiej sprzedaży będzie miał zastosowanie niniejszy Regulamin, o ile Klub nie wprowadzi osobnego regulaminu.





## LEGIA WARSZAWA S.A.

Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa  
tel. +48 22 318 20 00  
fax +48 22 318 20 01  
info@legia.pl | legia.com

### § 5.

#### CENY BILETÓW

1. Ceny Biletów zawierają podatek VAT i są przedstawione w Serwisie.
2. Bilet Ulgowy stanowi Bilet w obniżonej cenie przysługujący uprawnionemu pod warunkiem spełniania przez niego kryteriów umożliwiających przyznanie ulgi oraz po okazaniu dokumentu potwierdzającego uprawnienie do ulgi, przy czym uprawnionymi do Biletu Ulgowego są:
  - a. wszystkie osoby uczące się, które w momencie zakupu Biletu Ulgowego posiadają ważną legitymację (szkolną lub studencką) i nie ukończyły 26 lat;
  - b. osoby niepełnosprawne posiadające legitymację osoby niepełnosprawnej z możliwością wprowadzenia ze sobą jednego opiekuna;
  - c. emeryci i renciści;
  - d. posiadacze ważnych Karnetów na bieżący sezon piłkarski.
3. Klub zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w katalogu osób uprawnionych do uzyskania ulgi, o którym mowa w ust. 2 powyżej, oraz wysokości każdej z ulg.
4. Bezpłatny udział w Wycieczce przysługuje:
  - a. dzieciom do lat 5 pod opieką osoby pełnoletniej, posiadającej Bilet na Wycieczkę;
  - b. jednemu opiekunowi Grupy Zorganizowanej na każde 15 (słownie: piętnaście) osób z Biletami Ulgowymi – tylko w przypadku osobnej rezerwacji terminu Wycieczki zgodnie z § 4 ust. 21 powyżej;
  - c. kombatantom na podstawie okazanej legitymacji.

### § 6.

#### ZWROTY BILETÓW I REKLAMACJE

1. Nabywcy Biletu prawo zwrotu Biletu nie przysługuje.
2. Klub informuje, iż w odniesieniu do zakupu Biletu za pośrednictwem Serwisu, zgodnie z art. 38 pkt 12 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta nabywcy Biletu za pośrednictwem Serwisu nie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy terminie 14 dni od dnia nabycia Biletu i żądanie zwrotu ceny za Bilet.
3. Nabywcy Biletu nie przysługuje roszczenie z tytułu braku możliwości uczestniczenia w Wycieczce objętej Biletem, jeżeli nastąpiło to w wyniku nieprzestrzegania regulaminów, o których mowa § 2 ust. 2 Regulaminu lub innych przepisów prawa powszechnego i aktów prawa miejscowego
4. Reklamacje dotyczące niewykonania lub nienależytego wykonania usługi przez Klub mogą być zgłaszane przez Zwiedzających/Nabywcę Biletu w formie:
  - a. pisemnej na adres: Legia Warszawa S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Łazienkowskiej 3, 00-449 Warszawa; lub
  - b. e-maila wysłanego na adres [wycieczki@legia.pl](mailto:wycieczki@legia.pl).
5. Reklamacja powinna zawierać:
  - a. powód reklamacji;
  - b. uzasadnienie reklamacji;
  - c. dane identyfikacyjne osoby dokonującej reklamacji, wraz z telefonicznym numerem kontaktowym oraz adresem e-mail;
  - d. żądanie nabywcy Biletu co do sposobu uwzględnienia reklamacji.
6. Klub rozpatruje reklamację w terminie do 14 (słownie: czternaście) dni kalendarzowych od daty otrzymania prawidłowo złożonej reklamacji.
7. W uzasadnionych wypadkach Klub uprawniony jest do zobowiązania osoby składającej reklamację do uzupełnienia reklamacji w ramach informacji wskazanych w ust. 6 powyżej, które są niezbędne do rozpatrzenia reklamacji. W przypadku stwierdzenia przez Klub potrzeby uzyskania dodatkowych informacji lub uzupełnienia informacji





## LEGIA WARSZAWA S.A.

Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa  
tel. +48 22 318 20 00  
fax +48 22 318 20 01  
info@legia.pl | legia.com

wskazanych w ust. 6 powyżej osoba składająca reklamację zobowiązana jest wysłać odpowiedź w trybie wskazanym w ust. 5 powyżej w terminie 7 dni od uzyskania informacji od Klubu. W razie nieuzupełnienia reklamacji w terminie podanym w zdaniu poprzednim reklamacja nie zostanie rozpatrzona przez Klub. Po otrzymaniu uzupełnionej reklamacji oraz jej prawidłowym dostarczeniu przez osobę składającą reklamację Klub rozpatruje reklamację w terminie 14 dni.

8. Odpowiedź na reklamację wysyłana jest osobie składającej reklamację w formie pisemnej na adres korespondencyjny podany w reklamacji albo w postaci elektronicznej za pomocą poczty e-mail (jeśli był podany).

### § 7.

#### POZASĄDOWE SPOSOBY ROZPATRYWANIA SPORÓW

1. Nabywca Biletu posiadający status Konsumenta uprawniony jest do zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej, zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Nabywcą Biletu a Klubem. Informacja na temat zasad i trybu procedury mediacji prowadzonej przez wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej dostępna jest w siedzibach oraz na stronach internetowych poszczególnych Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej.
2. Nabywca Biletu posiadający status Konsumenta uprawniony jest do zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej Umowy zawartej na odległość. Regulamin organizacji i działania stałych polubownych sądów konsumenckich określa rozporządzenie ministra sprawiedliwości z dnia 25 września 2001 r. w sprawie określenia regulaminu organizacji i działania stałych polubownych sądów konsumenckich.
3. Nabywca Biletu posiadający status Konsumenta może uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu między takim Nabywcą Biletu, a Klubem, korzystając także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).
4. W przypadku wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego Nabywca Biletu posiadający status Konsumenta może skorzystać z pozasądowej możliwości rozwiązywania sporów drogą elektroniczną za pośrednictwem internetowej platformy ODR, która umożliwia dochodzenie swoich roszczeń w związku z usługami świadczonymi przez Klub na podstawie niniejszego Regulaminu. Platforma ODR dostępna jest pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.
5. Szczegółowe informacje dotyczące dostępności możliwości skorzystania przez Nabywcę Biletu posiadającego status Konsumenta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów:  
[http://www.uokik.gov.pl/spory\\_konsumenckie.php](http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php); [http://www.uokik.gov.pl/sprawy\\_indywidualne.php](http://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php)  
oraz [http://www.uokik.gov.pl/wazne\\_adresy.php](http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php).

### § 8.

#### PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. W związku z organizacją (rezerwacją) Wycieczki, Legia uzyskuje od organizatorów Wycieczek lub osób dokonujących rezerwacji Wycieczki dane osobowe („Dane”), tj. imię i nazwisko, adres e-mail i numer telefonu.
2. Administratorem Danych jest Legia Warszawa S.A. (adres: ul. Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa). Osoba, której Dane dotyczą może skontaktować się z Legią w związku z przetwarzaniem Danych, pocztą tradycyjną lub wysyłając maila na adres: daneosobowe@legia.pl.
3. Legia przetwarza Dane w następujących celach: (i) wykonania umowy z osobą, której Dane dotyczą – jeśli osoba, której Dane dotyczą jest stroną umowy z Legią w zakresie organizacji Wycieczki, (ii) kontaktów w sprawie Wycieczki, w tym jej organizacji i przeprowadzenia, (iii) wypełnienia przez Legię obowiązków prawnych ciążących na Legii, np. w zakresie podatków i rachunkowości, związanych z Wycieczką, (iv) ewentualnego ustalenia, dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami.





## LEGIA WARSZAWA S.A.

Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa  
tel. +48 22 318 20 00  
fax +48 22 318 20 01  
info@legia.pl | legia.com

4. Legia przetwarza Dane ponieważ jest to niezbędne do:
  - a. wykonania umowy z osobą, której Dane dotyczą – jeśli osoba, której Dane dotyczą jest stroną umowy z Legią w zakresie organizacji Wycieczki,
  - b. celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Legię – dotyczy to następujących przypadków:
    - i. przygotowania oraz zapewnienia prawidłowego, sprawnego i bezpiecznego przebiegu Wycieczki;
    - ii. ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami;
  - c. wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Legii – dotyczy to w szczególności obowiązków wynikających z przepisów podatkowych i przepisów o rachunkowości.
5. Dane mogą zostać udostępnione dostawcom usług świadczonych na rzecz Legii w zakresie utrzymania i obsługi systemów informatycznych, podmiotom świadczącym usługi ochrony, księgowo, prawne, audytowe, konsultingowe, ubezpieczeniowe i w zakresie dostawy przesyłek oraz Przewodnikom realizującym usługę oprowadzenia po Stadionie. Dane będą udostępniane też organom publicznym, w tym sądom, na ich uzasadnione żądanie lub jeśli obowiązek taki wynika z przepisów prawa lub w związku z roszczeniami.
6. Dane nie są przekazywane przez Legię poza Europejski Obszar Gospodarczy.
7. Legia będzie przetwarzać Dane przez okres niezbędny do zorganizowania i przeprowadzenia Wycieczki oraz do wypełnienia obowiązków prawnych związanych z Wycieczką. Dodatkowo, Dane mogą być przechowywane dłużej jeśli na Legię zostanie nałożony taki obowiązek przez właściwe organy. Legia będzie przechowywać ponadto Dane w okresie przedawnienia wszelkich roszczeń wynikających i związanych z Wycieczką, chyba że przechowywanie Danych będzie konieczne dłużej dla celów zobowiązań podatkowych – w takim wypadku ich usunięcie lub anonimizacja nastąpi niezwłocznie po upływie okresu przedawnienia zobowiązań podatkowych.
8. W związku z tym, że Legia przetwarza Dane, Osobie, której Dane dotyczą przysługuje szereg praw, których zwięzły opis przedstawiony jest w pkt 10-16 poniżej. W celu skorzystania z tych praw lub uzyskania dodatkowych informacji w tym zakresie zachęcamy do kontaktu z Legią, za pośrednictwem emaila: daneosobowe@legia.pl.
9. Jeżeli osoba, której Dane dotyczą zwróci się do Legii z żądaniem skorzystania ze Swoich praw, Legia może zażądać dodatkowych informacji w celu potwierdzenia jej tożsamości. Legia będzie odpowiadała na żądania bez zbędnej zwłoki, możliwie w terminie miesiąca od dnia otrzymania żądania. Jeżeli Legia wykaże, że żądania są ewidentnie niezasadnione lub nadmierne, w szczególności ze względu na swój ustawiczny charakter, Legia może: a) pobrać rozsądną opłatę, uwzględniając administracyjne koszty udzielenia informacji, prowadzenia komunikacji lub podjęcia żądanych działań; albo b) odmówić podjęcia działań w związku z żądaniem.
10. Prawo dostępu do danych  
Osoba, której Dane dotyczą ma prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, w tym w szczególności informacji o tym czy Legia przetwarza jej dane osobowe oraz o zakresie danych osobowych posiadanych przez Legię, celach przetwarzania danych, kategoriach odbiorców danych, o planowanym okresie przechowywania danych, o przysługujących jej prawach dotyczących danych osobowych, a także informacje o źródłach pozyskania przez Legię danych, jeżeli nie zostały zebrane od niej. Ma ponadto prawo do uzyskania kopii danych, z tym zastrzeżeniem, że uzyskanie pierwszej kopii danych jest bezpłatne a uzyskanie każdej kolejne kopii może wiązać się z koniecznością wniesienia opłaty w rozsądnej wysokości uwzględniającej koszty administracyjne przygotowania takiej kopii danych.
11. Prawo do sprostowania danych  
Osoba, której Dane dotyczą ma prawo żądania niezwłocznego sprostowania nieprawidłowych danych lub, z uwzględnieniem celów przetwarzania, uzupełnienia danych niekompletnych.
12. Prawo do usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym)
  - a. Osoba, której Dane dotyczą ma prawo żądania usunięcia swoich danych, jeżeli zachodzi jedna z następujących okoliczności:
    - i. dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
    - ii. wniosła skuteczny sprzeciw wobec przetwarzania;
    - iii. dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem;
    - iv. dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego;





## LEGIA WARSZAWA S.A.

Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa  
tel. +48 22 318 20 00  
fax +48 22 318 20 01  
info@legia.pl | legia.com

- v. cofnęła zgodę na przetwarzanie danych osobowych a dane osobowe były przetwarzane na podstawie zgody i nie ma innej podstawy prawnej ich przetwarzania.
  - b. Osoba, której Dane dotyczą nie może jednak skorzystać z prawa do usunięcia danych m.in. jeżeli takie dane niezbędne są do ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.
13. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych
- Osoba, której Dane dotyczą ma prawo żądania ograniczenia przetwarzania w następujących przypadkach: a) jeżeli kwestionuje prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający sprawdzić prawidłowość tych danych; b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem i sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania; c) dane osobowe nie są już potrzebne Legii ale potrzebne są tej osobie do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami; d) w przypadku wniesienia przez nią sprzeciwu – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Legii są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu.
14. Prawo do przenoszenia danych
- Osoba, której Dane dotyczą ma prawo otrzymać w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego Swoje dane osobowe, które dostarczyła Legii oraz ma prawo przesłać te dane osobowe innemu administratorowi bez przeszkód ze strony Legii, jeżeli: a) przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody lub na podstawie umowy z nią a jednocześnie b) przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany. Osoba, której dane dotyczą ma jednocześnie prawo żądania by dane osobowe zostały przesłane przez Legię bezpośrednio innemu administratorowi danych, o ile jest to technicznie możliwe.
15. Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych
- a. Osoba, której Dane dotyczą ma prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją – wobec przetwarzania jej danych, jeżeli podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Legii. Na skutek sprzeciwu Legia zaprzestanie przetwarzać jej dane osobowe, chyba że wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności tej osoby lub podstaw do ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.
  - b. Jeżeli dane osobowe są przetwarzane na potrzeby marketingu bezpośredniego, osoba, której Dane dotyczą może w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec takiego przetwarzania, w tym profilowania, bez konieczności wykazywania przyczyn związanych ze swoją szczególną sytuacją a Legia zobowiązana jest niezwłocznie zaprzestać takiego przetwarzania.
16. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
- Osoba, której Dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeżeli sądzi, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy prawa w tym zakresie.
17. Nie ma obowiązku podania Danych i są one podawane dobrowolnie, jednakże niepodanie Danych uniemożliwi Legii prawidłowe zorganizowanie lub przeprowadzenie Wycieczki, a także uniemożliwi Legii kontakt z organizatorem Wycieczki w sprawie Wycieczki.
18. Dane nie będą wykorzystywane w celu automatycznego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

## § 9.

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Aktualny Regulamin oraz ewentualne zmiany do Regulaminu dostępne są w siedzibie Klubu (ul. Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa) oraz na oficjalnej stronie internetowej Klubu <https://legia.com/regulaminy>, a także (dodatkowo) na stronie [www.bilety.legia.com](http://www.bilety.legia.com) (tj. w Serwisie). Zmiany niniejszego Regulaminu Klub będzie ogłaszał na oficjalnej stronie internetowej Klubu <https://legia.com/regulaminy> oraz w Serwisie. W innym przypadku zostaną uznane za nieważne. Wszelkie zmiany Regulaminu następują z poszanowaniem praw nabytych Nabywców Biletu..
2. Postanowienia niniejszego Regulaminu należy interpretować zgodnie z polskim prawem.
3. Wszelkie spory wynikłe w związku z stosowaniem niniejszego Regulaminu będą możliwie rozstrzygane polubownie w drodze negocjacji. W razie braku możliwości rozstrzygnięcia polubownego, wskazane w zdaniu poprzedzającym, sądem właściwym będzie sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla rozstrzygnięcia sporu zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.







## LEGIA WARSZAWA S.A.

Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa  
tel. +48 22 318 20 00  
fax +48 22 318 20 01  
info@legia.pl | legia.com

4. Klub nie ponosi odpowiedzialności za:
  - a. następstwa siły wyższej;
  - b. awarię łączy lub awarię sprzętu nienależącego do Klubu;
  - c. za szkody powstałe z winy Zwiedzających w trakcie lub w związku z uczestnictwem w Wycieczce;
  - d. jakiegokolwiek rzeczy pozostawione przez Zwiedzających na Stadionie.
5. Postanowienia niniejszego Regulaminu nie mają na celu wyłączać ani ograniczać jakichkolwiek praw Nabywcy Biletu/Kupującego będącego jednocześnie Konsumentem przysługujących mu na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W przypadku niezgodności postanowień niniejszego Regulaminu z powyższymi przepisami, pierwszeństwo mają te przepisy.
6. Wszelkie zapytania dotyczące sprzedaży Biletów należy kierować na adres e-mailowy: [wycieczki@legia.pl](mailto:wycieczki@legia.pl).
7. W przypadku gdy jakakolwiek część Regulaminu okaże się nieważna lub w inny sposób prawnie wadliwa decyzją kompetentnego organu lub sądu, pozostała część Regulaminu zachowa moc obowiązującą.



Plus500

FORTUNA



Królewskie

